



CENTRAL
EUROPEAN INSTITUTE
OF TECHNOLOGY

Informace k publikační činnosti pro zaměstnance CEITEC MU

Oddělení strategie a vědy

Srpen 2017

Úvod	3
1. Afilie v publikacích	4
1.1. Vzor afilie.....	4
1.2. Korespondující autor	5
1.3. Doporučený postup pro uvádění afiliací.....	5
1.3.1. Autor s jednou afiliací	5
1.3.2. Autor se dvěma či více afiliacemi	5
2. Dedikace k projektům	7
3. Postup pro zadávání podílů na výsledku	8
4. Vykazování výsledků do RIV	9
4.1. Druhy výsledků dle Metodiky RVVI	10
Publikační výsledky	10
Patenty	10
Aplikované výsledky	10
Ostatní výsledky	10
4.2. Informace k hodnocení některých výsledků.....	10
4.3. Vykazování výsledků na MU	11
4.3.1. Podmínky pro vykazování výsledku do RIV	11
Štítek RIVOK	11
4.3.2. Záznam o výsledku v IS MU – vybraná povinná pole	11
Autoři a domácí autor	11
Datum uplatnění výsledku	12
Obor výsledku.....	12
Návaznost výsledků a projektů.....	12
5. Osobní identifikátory	14
ResearcherID	14
ORCID (Open Researcher and Contributor ID)	14
6. Důležité odkazy	15
7. Kontakty	16
CEITEC MU	16
LF MU	16
PřF MU	16

Úvod

Cílem tohoto dokumentu je informovat zaměstnance CEITECu MU o vybraných postupech souvisejících s publikační činností které mají vliv na bibliometrická data a hodnocení výsledků výzkumu v rámci CEITEC MU. Dokument doplňuje a rozvádí platná doporučení vydaná na úrovni RMU - *Dobrá praxe vědeckého publikování*, *Etický kodex akademických a odborných pracovníků*. Odkazy na další relevantní dokumenty jsou uvedeny v závěru.

1. Afiliace v publikacích

Pokyny vycházejí z doporučení RMU, jehož cílem je sjednocené používání afiliací v publikacích MU. Nejednotnost afiliací může vést k nesprávné evidenci v elektronických databázích a tím ke zkreslení dat pro bibliometrii a hodnocení výzkumu. Získání kvalitních dat je klíčové pro vytváření přesných analýz na úrovni instituce i jednotlivých autorů a pro vyloučení „ztracených“ záznamů, což se pozitivně promítne do hodnocení na národní úrovni (RIV) a souvisejícího institucionálního financování.

Je doporučeno soustředit se na správnost a formát uváděné afiliace již ve fázi tvorby publikace, i v následných fázích korektur a recenzního řízení a její správný formát po vydavateli důsledně vyžadovat.

Informace se z článku do databáze Web of Science (WoS) v naprosté většině případů přenáší automatizovaně. Databáze respektuje bibliografickou informaci v článku a obvykle afiliaci zkrátí do ustálených zkratk. V případě WoS jsou to tyto formy:

- ▶ Instituce (nově v kategorii Organization-Enhanced): **Masaryk Univ**;
- ▶ Součást: Fac Med, Fac Sci, Fac Econ, Fac Arts, Fac Social Studies, Fac Informat, Fac Law, Fac Educ, **Cent European Inst Technol**

1.1. Vzor afiliace

Požadovaná forma afiliace je obvykle dána vydavatelem časopisu. Pokud není forma afiliace vydavatelem výslovně upravena, je doporučeno uvádět afiliaci v tomto pořadí:

k instituci → (MU)	k součásti → (fakulta/institut)	ke konkrétnímu pracovišti (ústav, katedra, program, skupina)
------------------------------	---	--

Pokud je nutné afiliaci zkrátit, **zkracuje se vždy nejprve o nejnižší úrovně** (pracoviště), **aby byla vždy zachována příslušnost k instituci** (Masarykova univerzita) a **její součásti** (fakulta/institut). Jiný postup může vést k dezinterpretaci afiliace, kdy publikace vůbec není přiřazena MU¹.

¹ Příkladem nesprávně uvedené afiliace je např. „*Department of Pathological Physiology, Brno, Czech Republic*“. Na WoS se tato afiliace zobrazí nejspíše jako: *Dept Pathol Physiol, Brno, Czech Republic*, z čehož není zřejmé, že se jedná o Lékařskou fakultu MU.

1.2. Korespondující autor

Korespondující autor vždy uvádí adresu pracoviště a kontakt. Tyto informace se musí shodovat s informacemi, které autor uvedl v afilii – tj. instituce a adresa uvedené jako kontaktní musí být zároveň uvedena i v afilii autora.

Není možné uvést jednu instituci a adresu do afilie druhou instituci a adresu jako kontaktní. Pokud jsou uvedeny různé adresy v afilii a pro korespondenci, je problematické přiřazení publikace k té instituci, která není v afilii výslovně uvedena a tento postup pak zkresluje bibliometrická data.

1.3. Doporučený postup pro uvádění afiliací

1.3.1. Autor s jednou afiliací

Jan Novák^a

^a instituce 1: CZ: **název pracoviště, název fakulty, Masarykova univerzita, adresa²**
EN: **name of department, name of faculty, Masaryk University, address**

Příklad

Tvar afilie v publikaci	Tvar afilie na WoS
^a CEITEC – Central European Institute of Technology, Masaryk University, Brno, Czech Republic	^a Masaryk Univ, CEITEC Cent European Inst Technol, Brno, Czech Republic
Tvar afilie v publikaci	Tvar afilie na WoS
^a Masaryk Univ, CEITEC, Ctr Mol Med, Brno, Czech Republic	^a Center of Molecular Medicine, CEITEC, Masaryk University, Brno, Czech Republic

1.3.2. Autor se dvěma či více afiliacemi

Jan Novák^{a, b, c}

^a instituce 1: CZ: **název pracoviště, název fakulty, Masarykova univerzita, adresa**
EN: **name of department, name of faculty, Masaryk University, address**

^b instituce 2

^c instituce 3

V případě, že má autor dvě afilie (např. Lékařská fakulta a Fakultní nemocnice), musí již při vydání článku v časopise trvat na uvedení těchto dvou afiliací odděleně. V opačném případě se afilie v databázi chybně sloučí do jedné.

² Pokud je k afilii vyžadována adresa, uvede se korespondenční adresa institutu. Kontaktní údaje v češtině i angličtině jsou dostupné na stránkách www.muni.cz.

Pokud tato chyba vznikla již při vydání článku, je obtížné ji v databázi opravit, databáze přebírá informace tak, jak jsou v článku uvedeny.

Příklad

Tvar afiliace v publikaci	Tvar afiliace na WoS
^a Central European Institute of Technology, Masaryk University, Brno, Czech Republic	^a Masaryk Univ, Cent European Inst Technol, Brno, Czech Republic
^b Department of Comprehensive Cancer Care, Masaryk Memorial Cancer Institute, Brno, Czech Republic	^b Masaryk Mem Canc Inst, Dept Comprehens Canc Care, Brno, Czech Republic

2. Dedikace k projektům

Podrobné pokyny pro uvádění dedikací k projektům CEITEC MU jsou rozpracovány v dokumentu ***Guidelines for Acknowledgements to Projects***, který je k dispozici na [dokumentovém serveru CEITEC MU](#) a je pravidelně aktualizován.

3. Postup pro zadávání podílů na výsledku

Procentuální podíly na výsledcích se určují v případech, kdy autoři daného výsledku uvádějí afilii k různým organizačním jednotkám (OJ) v rámci MU. Podíly je možné určit i v případě afiliací k různým výzkumným skupinám v rámci CEITEC MU.

Výsledek je možné do RIV vykázat vždy pouze za jednu OJ MU. Určením procentuálního podílu na výsledku je možné část daného výsledku přiznat i dalším OJ, k nimž mají autoři uvedenu afilii.

Vyznačené podíly slouží:

- ▶ K rozdělení bodového hodnocení RIV daného výsledku.
- ▶ Pro stanovení rozpočtu výzkumných skupin v následujícím roce.

Podíly jednotlivých OJ MU (resp. jednotlivých výzkumných skupin v rámci CEITEC MU) se zadávají přímo do záznamu o výsledku v aplikaci Publikace IS MU.

V záznamu k tomuto slouží samostatná část, na jejímž konci autor musí potvrdit následující prohlášení:

„Potvrzuji, že jsem uvedené podíly pracovišť MU konzultoval se všemi domácími autory výsledku, a ti s nimi souhlasí.“³

Po uložení výsledku je v této části záznamu jmenovitě uvedeno, kdo podíly pracovišť potvrdil jako poslední. V historii záznamu je pak uvedeno, kdy konkrétně a jaká úprava podílů byla kým provedena⁴.

Určení a zadání podílu do IS MU je v kompetenci garanta daného výsledku z organizační jednotky, za kterou je záznam do IS MU vkládán. Je možné emailem požádat pověřenou osobu na oddělení strategie a vědy, aby zadání podílu provedla místo garanta. V takovém případě musí garant v emailu výslovně uvést, že dané rozdělení konzultoval s autory výsledku a ti s ním souhlasí.

V případě, že o to garant požádá, je možné připravit k vyplnění standardní formulář Záznam o vědeckém výsledku (ZVV) a zadat podíly na základě vyplněného a všemi autory podepsaného ZVV.

V případě, že autoři vykazují publikace za jinou OJ v rámci MU (zejména LF a PŘF), řídí se pokyny, které jsou platné pro tuto OJ. Kontaktní osoby na LF a PŘF jsou uvedeny v závěru.

³ Toto prohlášení má stejnou funkci, jako podpisy jednotlivých autorů v původním Záznamu o vědeckém výsledku.

⁴ Zda se jednalo o první zadání podílů nebo jejich opravu atd.

4. Vykazování výsledků do RIV

RIV – rejstřík informací o výsledcích je součástí informačního systému výzkumu, experimentální vývoje a inovací (IS VaVal), ve které jsou shromažďovány informace o výsledcích projektů výzkumu a vývoje a výzkumných záměrů podporovaných z veřejných prostředků uplatněných (=vzniklých) od r. 1993. Předání údajů o výsledcích do RIV je jednou ze základních podmínek pro poskytnutí institucionálních prostředků na výzkum a vývoj.

Další součástí IS VaVal <https://www.rvvi.cz/>:

- ▶ CEA – centrální evidence aktivit
- ▶ VES – evidence veřejných soutěží
- ▶ CEP – centrální evidence projektů

Údaje vykázané do RIV slouží jako podklad pro:

- ▶ hodnocení výzkumných organizací
- ▶ hodnocení plnění cílů výzkumných projektů a záměrů

Z důvodu kontroly plnění cílů výzkumných projektů a záměrů je povinnost do RIV odvádět i výsledky, které nemají význam v rámci hodnocení výzkumných organizací⁵.

Údaje do RIV předávají POSKYTOVATELÉ podpory (MŠMT, GAČR, MZ apod.), na základě informací od jednotlivých PŘEDKLADATELŮ (jednotlivé instituce – VŠ, ústavy AV atd.).

Údaje se poskytovatelům předávají jednou ročně dle daného harmonogramu, obvykle do konce dubna následujícího roku, a to za předchozích 5 let⁶. Odesílají se jak nově zadané záznamy, tak záznamy, u kterých byl odstraněn RIV kód z důvodu opravy. Opravené záznamy musí splňovat podmínky aktuální Metodiky RVVI.

Vykazování údajů o výsledcích se vždy řídí aktuálně platnou Metodikou RVVI zveřejněnou na webových stránkách www.vyzkum.cz.

⁵ Nejsou pro danou oborovou skupinu hodnoceny nebo spadají do kategorie O – Ostatní výsledky.

⁶ Např. v r. 2017 se odvádí údaje o výsledcích uplatněných (=vzniklých) v letech 2012-2016.

U publikací vykazovaných více institucemi musí být shodně vykázány základní citační údaje publikace, které jsou pak v RIV konsolidovány⁷. Jednotlivé instituce získají odpovídající podíl celkového bodového ohodnocení dle počtu domácích autorů (viz dále).

4.1. Druhy výsledků dle Metodiky RVVI

Publikační výsledky

- Jimp** článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science s příznakem *Article*, *Review* nebo *Letter*⁸.
- Jsc** článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Scopus s příznakem *Article*, *Review* nebo *Letter*.
- Jneimp** článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi ERIH.
- Jrec** článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik vydávaných v ČR.
- B** odborná kniha
- C** kapitola v odborné knize
- D** článek ve sborníku

Patenty

Aplikované výsledky

Ostatní výsledky

Výsledky, které nesplňují kritéria pro zařazení do jedné z předchozích kategorií. Tyto výsledky nejsou hodnoceny.

4.2. Informace k hodnocení některých výsledků

Pro skupiny oborů FYZIKÁLNÍ VĚDY, CHEMICKÉ VĚDY, BIOLOGICKÉ VĚDY, LÉKAŘSKÉ VĚDY je dle Metodiky RVVI **hodnoceným druhem výsledku pouze Jimp – článek v časopise evidovaný na Web of Science.**

⁷ Konkrétní výsledek je v RIV uveden pouze jednou, ale k němu jsou navázány záznamy všech jednotlivých předkladatelů. V případě, že se základní údaje neshodují, může být výsledek z RIV a z hodnocení vyřazen.

⁸ Jako druh výsledku Jimp nelze vykazovat EDITORIAL MATERIALS ani PROCEEDINGS PAPER ani jiné, výše neuvedené typy dokumentů.

Knihu lze do RIV vykázat buď jako druh výsledku B (odborná kniha) nebo C (kapitola v odborné knize). Není možné kombinovat obě varianty.

Pro posouzení, zda knihu vykázat jako druh B nebo C je rozhodující, zda má kniha pouze editora nebo autorský kolektiv a jednotlivé kapitoly mají uvedené samostatné autory. Pak je vhodné vykázat výsledek jako druh C – kapitola v odborné knize.

Do hodnocení jsou zařazeny pouze ty knihy, které jsou k zařazeny v Národní knihovně (NK). V případě zahraničních publikací je předkladatel dodává do NK na vlastní náklady.

4.3. Vykazování výsledků na MU

Na MU jsou výsledky zadávány do aplikace **Publikace** v **IS MU** <https://is.muni.cz> a do RIV jsou odváděny za MU jako celek.

Před zadáním výsledku do IS MU je třeba určit, ke které organizační jednotce (OJ) bude výsledek přiřazen, a to i u těch výsledků, které vznikly ze spolupráce autorů z různých organizačních jednotek MU. U výsledků, které vznikly na základě takové spolupráce, je možné určit procentuální podíl na výsledku spolupracujícím OJ.

Garant výsledku je zodpovědný za správné vykázání výsledku do RIV, případně za určení podílu další OJ. Mělo by se jednat o hlavního nebo korespondujícího autora.

4.3.1. Podmínky pro vykázání výsledku do RIV

- ▶ Výsledek splňuje kritéria zvoleného druhu výsledku dle Metodiky RVVI.
- ▶ Výsledek byl uplatněn (=vznikl) v roce, pro který jsou výsledky odváděny.
- ▶ Záznam o výsledku v IS MU má vyplněny povinné údaje a je označen pro přenos do RIV.

Štítek RIVOK

Záznamy před odesláním do RIV kontroluje oddělení strategie a vědy a zkontrolované záznamy jsou označeny štítkem **RIVOK**. Takto označené záznamy jsou považovány za finální a autoři v nich dále neprovádí žádné změny.

V případě, že je nutné provést opravu v záznamu označeném tímto štítkem, kontaktuje autor oddělení strategie a vědy, které změnu provede.

4.3.2. Záznam o výsledku v IS MU – vybraná povinná pole

Autoři a domácí autor

V záznamu musí být uvedeni všichni autoři výsledku v pořadí, v jakém jsou uvedeni v publikaci.

Jako domácí autor je označen každý autor, který má uvedenou afiliaci k některé organizační jednotce MU⁹. Výsledky bez domácího autora není možné za MU vykázat.

Datum uplatnění výsledku¹⁰

Uvádí se rok uplatnění (=vydání, vzniku) výsledku. Není povinnost uvádět konkrétní datum.

Obor výsledku

Vybírá se ze specifického číselníku oborů RVVI.

Je důležitým údajem při hodnocení daného výsledku, tj. zda je nebo není daný druh výsledku pro uvedený obor hodnocen.

Návaznost výsledků a projektů

Zdroje financování se dle Metodiky RVVI dělí na dvě skupiny:

- ▶ S poskytnutou podporou podle § 3 a § 4 zákona:
 - ▶ projekt evidovaný v CEP
 - ▶ výzkumný záměr evidovaný v CEZ (řešené do roku 2013)
 - ▶ institucionální podpora na rozvoj výzkumné organizace
 - ▶ specifický vysokoškolský výzkum (včetně interního kódu projektu)

- ▶ Bez poskytnuté podpory podle zákona:
 - ▶ operační program, na který není poskytována podpora ze státního rozpočtu
 - ▶ rámcový program EK, na který není poskytována podpora ze státního rozpočtu
 - ▶ jiné veřejné zdroje - rozpočet územněsprávních celků, měst, obcí, atd., tj. jiné kapitoly státního rozpočtu než je kapitola na výzkum a vývoj
 - ▶ neveřejné zdroje - např. soukromé finanční prostředky, sponzorské dary, vlastní zdroje organizace vzniklé z ekonomické činnosti tj. mimo státní rozpočet, smluvní výzkum

V záznamu lze kombinovat varianty financování v rámci skupiny a) nebo v rámci skupiny b).

Varianty ze skupiny a) a ze skupiny b) nelze kombinovat mezi sebou.

Uvádí se pouze kódy projektů, které jsou přímo uvedeny v dedikaci daného výsledku (=tj. ze kterých byl vznik výsledku financován) a jejichž příjemcem/partnerem je MU.

Kód projektů se musí shodovat s kódy uvedenými v CEP¹¹.

⁹ Jeden autor může být označen jako domácí více předkladateli – v případě, že má uvedenu afiliaci ke dvěma nebo více institucím. Takový tvůrce je započítán každému z těchto předkladatelů poměrnou částí rovnou převrácené hodnotě počtu předkladatelů, kteří tohoto tvůrce deklarovali jako domácího.

¹⁰ U publikací je rozhodující rok vydání plnohodnotného čísla časopisu, u patentů rok udělení patentu apod.

¹¹ U projektů, které nejsou evidovány v CEP, lze uvést „interní kód MU“, který není přenášen do RIV.

Datum zahájení projektu musí předcházet nebo být stejný jako rok uplatnění (=vzniku) výsledku.

5. Osobní identifikátory

Jednoznačná identifikace autora má klíčový význam při sledování publikační stopy v databázích (WoS, Scopus). Velkým přínosem pro autory i administrátory při používání osobních identifikátorů je bezchybná identifikace autora v rámci databáze a zpřesnění systému provázanosti autorů a publikací.

Při pravidelné aktualizaci seznamu publikací identifikátor přispívá k lepší prezentaci výsledků vědecké činnosti vědce a usnadňuje hodnocení autora a pracoviště. Osobní Identifikátor je stále častěji vyžadován jako povinná položka vědeckého profilu u některých světových i národních institucí.

- ▶ Zřízení vlastního profilu Researcher ID nebo ORCID a jeho pravidelná aktualizace je povinné pro všechny vedoucí výzkumných skupin CEITEC MU.
- ▶ Zřízení jednoho z uvedených osobních identifikátorů je velmi doporučeno pro všechny vědecké pracovníky a doktorské studenty CEITEC MU.
- ▶ Profilové informace je nutné aktualizovat minimálně jedenkrát za čtvrt roku.

ResearcherID

Nástroj vyvinutý společností Thomson Reuters, který umožňuje autorům evidenci jejich publikační činnosti a u publikací evidovaných na WoS i sledování statistických údajů těchto publikací (citovanost, aktuální H-index apod.).

Zřízení profilu je zdarma a je dostupné na adrese <http://www.researcherid.com>.

ORCID (Open Researcher and Contributor ID)

Nezávislé rozhraní, které vzniklo za účelem zpřehlednit identifikaci jednotlivých vědeckých pracovníků v různých systémech a databázích. Cílem rozhraní je umožnit vědcům provázání jejich ORCID profilu se záznamy jejich publikací ve vybraných databázích včetně WoS a Scopusu.

Zřízení profilu je zdarma a je dostupné na adrese <https://orcid.org/>.

MU eviduje osobní identifikátory vědců prostřednictvím databáze v IS MU. Své osobní identifikátory prosím vkládejte do této databáze prostřednictvím této stránky https://is.muni.cz/auth/publikace/identifikatory_osob.

Podrobné informace k osobním identifikátorům, jejich založení, práci s nimi, stejně jako informace k ostatním nástrojům pro správu publikací na webu a publikační činnosti vůbec jsou k dispozici na webových stránkách knihovny Univerzitého kampusu <https://kuk.muni.cz/vyuka/materialy/index.php>.

6. Důležité odkazy

[Etický kodex akademických a odborných pracovníků](#)

[Dobrá praxe vědeckého publikování](#)

Doporučení RMU vydané v souladu s etickým kodexem akademických a odborných pracovníků MU, který již obsahuje etické principy vědeckovýzkumné činnosti zaměstnanců MU.

[Publication rules for NPU II](#)

Pokyny pro členy konsorcia CEITEC ohledně publikování v rámci projektu NPU II.

[Guidelines for Acknowledgements to Projects](#)

Pokyny pro uvádění dedikací k aktuálně řešeným projektům na CEITEC MU. Pokyny jsou pravidelně aktualizovány.

[Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#)

Aplikace obsahuje veřejná data z těchto databází:

- ▶ CEA – centrální evidence aktivit
- ▶ VES – evidence veřejných soutěží
- ▶ CEP – centrální evidence projektů
- ▶ RIV – rejstřík informací o výsledcích

[ResearcherID](#)

Zřízení osobního identifikátoru

[ORCID](#)

Zřízení osobního identifikátoru

[Publikace – osobní identifikátory](#)

Databáze osobních identifikátorů v IS MU

[KUK](#)

Materiály, návody, nápověda k publikování a citování, práci s databázemi, zřizování osobních identifikátorů apod. vydané Knihovnou Univerzitního kampusu.

[Analýza predátorských znaků publikací](#)

Služba KUK určená zaměstnancům a doktorandům v Kampusu. Na základě žádosti je vypracována analýza přítomnosti formálních znaků predátorství u zadaného časopiseckého titulu.

7. Kontakty

CEITEC MU

Oddělení strategie a vědy

Ing. Kateřina Ornerová, Ph.D.

Katerina.ornerova@ceitec.muni.cz

+420 549 496 056

Oddělení strategie a vědy zadává do IS MU:

- ▶ Všechny výsledky druhu J, B, C, patenty a aplikované výsledky.
- ▶ Všechny druhy výsledků, které jsou indikátory projektu NPU II (včetně výsledků druhu O – Ostatní).

Druhy výsledků mimo výše uvedených, které nejsou indikátory NPU II, zadávají autoři sami. V rámci oddělení probíhá kontrola záznamů před jejich odesláním do RIV.

LF MU

Oddělení pro výzkum, rozvoj a projektovou podporu

Soňa Böhmová

bohmoval@med.muni.cz

+420 54949 7920

PřF MU

Oddělení pro vědu, výzkum, proj. podporu, akad. kvalifikace, zahraniční vztahy a doktorské studium

Ing. Nikola Zriličová

zrilicova@sci.muni.cz

+420 54949 7103